

**KARTA KWALIFIKACYJNA UCZESTNIKA WYPOCZYNKU – TURNUS 2**  
**01.07. – 05.07.2024 r.**

**I. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYPOCZYNKU**

1. Forma wypoczynku

➤ półkolonia

2. Termin wypoczynku

➤ Turnus 2: 01.07. – 05.07.2024 r.

3. Adres wypoczynku, miejsce lokalizacji wypoczynku

Szkoła Podstawowa nr 77 ul. Orłowska 13 80-347 Gdańsk

Gdańsk, .....2024 r.

.....  
(podpis organizatora wypoczynku)

**II. INFORMACJE DOTYCZĄCE UCZESTNIKA WYPOCZYNKU**

1. Imię (imiona) i nazwisko

.....

2. Imiona i nazwiska rodziców

.....

.....

3. Rok urodzenia

.....

4. Numer pesel uczestnika wypoczynku

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

5. Adres zamieszkania

.....

6. Adres zamieszkania lub pobytu rodziców <sup>1)</sup>

.....

7. Numer telefonu rodziców

.....

.....

8. Informacja o specjalnych potrzebach edukacyjnych uczestnika wypoczynku, w szczególności o potrzebach wynikających z niepełnosprawności, niedostosowania społecznego lub zagrożenia niedostosowaniem społecznym

.....

.....

9. Istotne dane o stanie zdrowia uczestnika wypoczynku, rozwoju psychofizycznym i stosowanej diecie (np. na co uczestnik jest uczulony, jak znosi jazdę samochodem, czy przyjmuje stale leki i w jakich dawkach, czy nosi aparat ortodontyczny lub okulary)

.....

.....

.....

oraz o szczepieniach ochronnych (wraz z podaniem roku lub przedstawienie książeczki zdrowia z aktualnym wpisem szczepień):

tężec .....

błonica .....

dur .....

inne .....

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwanego dalej RODO) informuję Panią/Pana, że:

- administratorem danych Pani/Pana jest Szkoła Podstawowa nr 77 w Gdańsku

- *celem przetwarzania danych Pani/Pana jest rekrutacja na półkolonie letnie, a podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L Nr 119);*
- *podanie danych jest dobrowolne i nie jest Pani/Pan zobowiązana/y do ich podania, a konsekwencjami niepodania danych jest odrzucenie wniosku ;*
- *dane Pani/Pana będą przechowywane przez okres 5 lat i 30 dni;*
- *przysługuje Pani/Panu prawo do żądania dostępu do danych oraz do ich sprostowania;*
- *może Pani/Pan wnieść skargę do organu nadzorczego, jeśli uważa Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych narusza Pani/Pana prawa lub rozporządzenie.*

.....  
(data)

.....  
(podpis rodziców)

### **III. DECYZJA ORGANIZATORA WYPOCZYNKU O ZAKWALIFIKOWANIU UCZESTNIKA WYPOCZYNKU DO UDZIAŁU W WYPOCZYNKU**

Postanawia się:

- zakwalifikować i skierować uczestnika na wypoczynek
- odmówić skierowania uczestnika na wypoczynek ze względu

.....  
.....  
(data) (podpis organizatora wypoczynku)

### **IV. POTWIERDZENIE PRZEZ KIEROWNIKA WYPOCZYNKU POBYTU UCZESTNIKA WYPOCZYNKU W MIEJSCU WYPOCZYNKU**

Uczestnik przebywał: Szkoła Podstawowa nr 77 ul. Orłowska 13 80-347 Gdańsk

od dnia (dzień, miesiąc, rok) .....

do dnia (dzień, miesiąc, rok) .....

.....  
.....  
(data) (podpis kierownika wypoczynku)

### **V. INFORMACJA KIEROWNIKA WYPOCZYNKU O STANIE ZDROWIA UCZESTNIKA WYPOCZYNKU W CZASIE TRWANIA WYPOCZYNKU ORAZ O CHOROBYCH PRZEBYTYCH W JEGO TRAKCIE**

.....  
.....

.....  
.....  
(miejscowość, data) (podpis kierownika wypoczynku)

### **VI. INFORMACJE I SPOSTRZEŻENIA WYCHOWAWCY WYPOCZYNKU DOTYCZĄCE UCZESTNIKA WYPOCZYNKU**

.....  
.....  
.....  
.....

.....  
.....  
(miejscowość, data) (podpis wychowawcy wypoczynku)

1) W przypadku uczestnika niepełnoletniego

**ZGŁOSZENIE DZIECKA NA ZAJĘCIA  
W RAMACH „AKCJI LATO - PÓŁKOLONIE LETNIE”  
ORGANIZOWANE PRZEZ SZKOŁĘ PODSTAWOWĄ NR 77 W GDAŃSKU**

Zgłaszam udział mojego dziecka, ucznia Szkoły Podstawowej nr 77 w Gdańsku:

.....  
(imię i nazwisko dziecka, **klasa** w roku szkolnym 2023/2024)

w zajęciach organizowanych przez nauczycieli Szkoły Podstawowej nr 77 w Gdańsku w ramach „Akcji Lato - Półkolonie letnie” w dniach:

- turnus 2: 01.07.24-05.07.24 r.

**Wypoczynek letni odbywać się będzie od godziny 7:30 do godziny 15:30.**

.....  
(czytelny podpis rodzica)

**INFORMACJE O UCZESTNIKU ZAJĘĆ:**

1. Adres zamieszkania dziecka:

.....  
.....

2. Telefon kontaktowy do mamy: .....

3. Telefon kontaktowy do taty: .....

4. **Preferencje** ( proszę zaznaczyć X we właściwym miejscu):

- dziecko z rodziny wielodzietnej,
- dziecko obojga rodziców pracujących,
- wiek dziecka** ..... ( wpisać datę urodzenia)

5. **Zobowiązuję się, że:** (proszę zaznaczyć X we właściwym miejscu):

- będę osobiście odbierać dziecko,
- wyrażam zgodę na samodzielny powrót mojego dziecka do domu  
( pod warunkiem, że dziecko ma ukończone siedem lat),
- dziecko będzie odbierać osoba upoważniona / osoby upoważnione:  
(proszę podać imiona i nazwiska osób upoważnionych do odbioru dziecka)

- .....

- .....  
- .....

## 6. Oświadczenie rodziców

Wyrażam zgodę na udział mojego dziecka w zajęciach na obiektach szkolnych (sala gimnastyczna, boiska, sale lekcyjne). Jednocześnie oświadczam, że zapoznałam / em się z regulaminem półkolonii.

.....

(czytelny podpis rodzica)

## 7. Zobowiązanie rodzica

Zobowiązuję się do niezwłocznego odbioru dziecka z wypoczynku w przypadku wystąpienia u Niego niepokojących objawów choroby ( podwyższona temperatura, kaszel, katar, duszności, biegunka, wymioty lub wysypka).

.....

(czytelny podpis rodzica)

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwanego dalej RODO) informuję Panią/Pana, że:

- administratorem danych Pani/Pana/dziecka jest Szkoła Podstawowa nr 77 w Gdańsku
- celem przetwarzania danych Pani/Pana/dziecka jest **rekrutacja na półkolonie letnie**, a podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L Nr 119);
- podanie danych jest dobrowolne i nie jest Pani/Pan zobowiązana/y do ich podania, a konsekwencjami niepodania danych jest **odrzućcie wniosku** ;
- dane Pani/Pana/dziecka będą przechowywane przez okres 5 lat i 30 dni;
- przysługuje Pani/Panu prawo do żądania dostępu do danych oraz do ich sprostowania;
- może Pani/Pan wnieść skargę do organu nadzorczego, jeśli uważa Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana/dziecka danych narusza Pani/Pana prawa lub rozporządzenie.

.....

(podpis rodzica)

\* Dziecko będzie korzystało ze stołówki (obiad)

tak

nie